

## INFORMAZIONI PERSONALI

## SERENA GIOVINE



📍 Via Cenisio 71 Ang. P.zza Caneva – 20154 Milano

☎ 02.39548549 📠 388.3852783

✉ sgconsulenza@gmail.com

🌐 [www.sgconsulenza.it](http://www.sgconsulenza.it)

💬 Skype name: Serena Giovine - Milano

Sesso Femmina | Data di nascita 12/12/1973 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE PER LA QUALE  
SI CONCORRE  
POSIZIONE RICOPERTA  
OCCUPAZIONE DESIDERATA  
TITOLO DI STUDIO  
OBIETTIVO PROFESSIONALE

Tributarista L. 4/2013, con ultra-ventennale esperienza, interessata a sviluppare il ruolo didattico per corsi specifici e dedicati, e/o a sviluppare corsi a durata prestabilita con cadenza settimanale. La sottoscritta è interessata a proporre dei programmi per corsi dedicati, e/o con tematiche precise o di approfondimento per imprese o professionisti e/o per i loro dipendenti; atti a sviluppare nuove prospettive ed analisi da parte dei partecipanti. Programmi proposti, non solo in virtù delle novità contabili e fiscali, ma anche in virtù di tracciati, frutto di analisi e di elementi professionali di varia dinamica e natura.

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Dal 2010 in proprio –  
Mansioni equivalenti precedenti in  
consulenza presso altra società di  
servizi, dal 2008

Titolare di Studio-Tributarista L.4/2013 - Consulente Aziendale-Contabile-Amm.va-Europroject Specialist – Esperta in bandi ed investimenti

Via Cenisio 71 Ang. P.zza Caneva – Milano

Consulente tributario. Competenza pluriennale principalmente nel settore contabile, amministrativo e fiscale.

Esperta di riorganizzazione o supporto orientativo aziendale, in società di varia struttura e dimensione, anche di Gruppi aziendali e di Studi, con supporto e supervisione costanti, con analisi dettagliata.

Gestione contabilità clienti - Dichiarazioni Fiscali e Adempimenti Fiscali - Assistenza Manageriale e/o Assistenza e Supervisione contabile e fiscale a/preso Società/Imprese e liberi professionisti, con rapporto conseguente verso il personale aziendale o di studio - Office planning - Bilanci e reportistica Rapporti di consulenza e collaborazione con Holding estere come responsabile delle reportistiche di budget e di consuntivo, reportistica IFRS, analisi Financial Statement.

Elaborazione e stesura Due Diligence, Ristrutturazioni del Debito e/o Piani di Concordato Preventivo e/o ex Fallimentare. In particolare:

- Analisi e redazione Piani per Ristrutturazioni del Debito - analisi presso il cliente con interfaccia di tutti i settori aziendali - colloqui col personale per verifica andamenti interni - redazione schemi di sintesi con commenti relativi –
- Problem solving - redazione del Piano di Ristrutturazione del Debito ed assistenza durante il percorso successivo al cliente.

Esperta in Contrattualistica Commerciale - Aziendale - Immobiliare – Privati Specializzazione Master Europrogettazione – Analisi e verifica situazione cliente-studio e stesura pratica per l'ottenimento di Bandi o finanziamenti a fondo perduto, per la copertura ad alta percentuale, di investimenti e progetti.

Corsi od Eventi Nazionali, per l'attività del cliente/clienti o per i loro dipendenti, con tematiche varie; dalla contabilità ad argomenti specifici richiesti.

Dal 2010 ad oggi Responsabile per incarichi specifici per la Formazione per Provincia di Milano; precedentemente responsabile per la Provincia di Varese dell'A.N.CO.T - Associazione Nazionale Consulenti Tributaristi

Incarichi specifici per la Formazione e la redazione del Calendario Nazionale, per conto della Presidenza della Fondazione Dino Agostini, responsabile della formazione tributaristi ANCOT.

Dal 1993 al 2008 ACCOUNTING/ADMINISTRATION SPECIALIST AND SUPERVISOR - ORDERS SUPPLIERS/CUSTOMERS SPECIALIST

RAPPORTI E REPORT DIRETTI ALLA CASA MADRE SVEDESE

Genetech Srl (Precedentemente NovAseptic Italia Srl dal Dicembre 2007 incorporata a mezzo fusione in Genetech Srl) – Milano – Progettazione Impianti Farmaceutici e Commercio loro componenti – Settore Commercio

Successivamente consulente presso PKF CONSULTING SERVICE SRL.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Novembre 2016 MASTER EUROPROGETTAZIONE

Europe Cube Innovation Business School - Milano

➤ Analisi, studio e predisposizione accesso ai Bandi nazionali sulla base dei Macro Bandi Europei – accesso ai finanziamenti a fondo perduto

Dal 2010 ad oggi AGGIORNAMENTI FISCALI E DI SETTORE ALTA SCUOLA DI FORMAZIONE DEL MINISTERO DELLE FINANZE – TRAMITE ANCOT - ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CORSO ISPEZIONI ED ACCESSI GUARDIA DI FINANZA – Col. GdF Dott. Vitale – Comandante GdF Prov. Varese

E-LEARNING DE IL SOLE 24 ORE – ARGOMENTI DI SETTORE

CORSI ONE TO ONE A SPOT PER MANTENIMENTO CONOSCENZA LINGUA INGLESE – PROFESSORE MADRELINGUA

### ALTRI VARI NELLE NOTE SOTTO

Maggio 2005 ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CORSO ANNUALE PER PAGHE E CONTRIBUTI – Comune di Milano – Consulente Zucchetti

Giugno 2004 ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE – al Corso ANALISI DI BILANCIO a cura della Biosistemi Srl – Centro Convegni Michelangelo

Giugno 2002 TRINITY COLLEGE CERTIFICATE – GRADE 6 – B1 of the common european framework – with DISTINCTION  
*Civici Corsi di Lingue Straniere – Comune di Milano – Via Venini*

ATTESTATO LINGUISTICO – Corso Triennale di Lingua Inglese  
*Civici Corsi di Lingue Straniere – Comune di Milano – Politecnico del Commercio - V.le Murillo*

Giugno 1993 DIPLOMA DI ANALISTA CONTABILE - conseguito presso l'I.T.P.C. D. Marignoni di Milano

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

|          | COMPRESIONE                                       |          | PARLATO     |                  | PRODUZIONE SCRITTA |
|----------|---|----------|-------------|------------------|--------------------|
|          | Ascolto   | Lettura  | Interazione | Produzione orale |                    |
| Inglese  | Distinta  | Distinta | Distinta    | Distinta         | Distinta           |
|          | <i>TRINITY COLLEGE CERTIFICATE – GRADE 6 – B1</i> |          |             |                  |                    |
| Francese | Buona   | Buona    | Base        | Base             | Scolastica         |
|          | <i>Scolastico</i>                                 |          |             |                  |                    |

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

# CURRUCULUM VITAE

**Competenze comunicative** La giovialità, la cortesia, la curiosità e la flessibilità fanno parte della mia personalità da sempre e mi aiutano ad esprimere buone capacità comunicative. Possiedo inoltre una predisposizione alla comprensione della personalità del mio interlocutore, che mi permette di valutare l'approccio comunicativo.

**Competenze organizzative e gestionali** Lo sviluppo professionale ed umano, mi ha aiutato ad esprimere capacità organizzative, con una predisposizione al "problem solving", al lavoro in team; che attuo sia nella consulenza esterna anche come supervisor, oltre in quella col mio personale dipendente.  
Attitudine a creare un ambiente di lavoro cordiale e costruttivo, dando spazio all'espressione delle capacità singole, mantenendo la coordinazione.

**Competenze professionali** Attitudine alla supervisione, analisi e problem solving, ed all'adattamento di vari incarichi lavorativi.  
Attitudine nella gestione ed organizzazione di più attività, negli stessi tempi lavorativi.  
Capacità di ottimizzazione delle problematiche lavorative, con conseguente allineamento all'organizzazione aziendale ed eventuale miglioramento della stessa, anche coordinando dei gruppi di lavoro e/o collaborando con il management. Inserimento di conoscenze ed analisi extra fiscali e contabili, negli aspetti dell'attività e di tutta la gestione inerente, anche al problem solving.

## Competenze digitali

| AUTOVALUTAZIONE                 |               |                        |           |                         |
|---------------------------------|---------------|------------------------|-----------|-------------------------|
| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione | Creazione di Contenuti | Sicurezza | Risoluzione di problemi |
| Avanzato                        | Avanzato      | Avanzato               | Avanzato  | Avanzato                |

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Competenze informatiche generali con livello medio alto:

Windows: Excel/Word/Power Point/Outlook/Publisher

Programmi vari di Contabilità su base Windows: Profis - Pacchetto Osra - Mago XP – Zucchetti – livello base SAP

**Patente di guida** Patente tipo B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

- Tributarista con riconoscimento pluriennale di Qualifica MEF (Ministero Economia e Finanza)
- Tributarista associata A.N.CO.T. Associazione Nazionale Consulenti Tributari con incarichi Provinciali/Regionali
- Conferenza per Fiscalità Internazionale - attestazione di competenza
- Corso con organizzazione e gestione della sottoscritta, al Mini Master "ACCESSI, ISPEZIONI E VERIFICHE da GdF ed AGENZIA delle ENTRATE"
- Partecipazioni a varie conferenze di settore
- Approfondimenti e partecipazioni a corsi e mini master di natura multipla, per valutazioni ed analisi che si riportano alla professione: Paghe e Contributi - Business Coach – PNL – Novità Fiscali e Giurisprudenziali di interesse notarile - Diritto Tributario e Internazionalizzazione - Varie.
- Interesse e lettura di informazioni multiple, da mezzi di informazione disparata

Cordiali Saluti  
Serena Giovine

